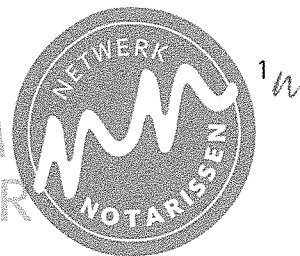




JAGER
BOKDAM
DE VISSER



BKD/EWA/31938

Statutenwijziging stichting

Op dertien december tweeduizend zeventien verschenen voor mij, mr. Berend Bokdam, -
notaris, gevestigd te Soest: _____

1. mevrouw **Tritia Hanske Neeb**, wonende te 3743 ET Baarn, Koningsweg 7, geboren te Baarn op zevenentwintig november negentienhonderd zesenzestig (paspoort _____ nummer NN7L2B9P9), gehuwd met de heer Hendrik Jacob Rams; _____
2. mevrouw **Wilhelmina Albertha Gerarda Kok**, wonende te 3768 HL Soest, Birkstraat - 122.b, geboren te Amersfoort op zeventien november negentienhonderd _____ tweeënzestig (paspoortnummer NN4HC25F1) en gehuwd; _____

te dezen handelende in hun respectievelijke hoedanigheid van voorzitter en secretaris van het bestuur van de te Soest op het adres Birkstraat 122 B (3768 HL) gevestigde stichting: -
"**Stichting DierenZorg Eemland**" en als zodanig conform de statuten van genoemde _____
stichting bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting en derhalve gezien artikel 16 -
lid 5 van de statuten tevens bevoegd tot het doen verlijden van deze akte. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- dat bij akte op vijf augustus tweeduizend negen voor mij notaris, verleden, werd _____ opgericht de te Soest gevestigde stichting: "Stichting Dierengood"; _____
- dat bij akte van statutenwijziging op zevenentwintig augustus tweeduizend twaalf, - verleden voor mij, notaris, de statuten van de stichting voor het laatst in hun geheel zijn gewijzigd en opnieuw vastgesteld, waarbij de naam van de stichting werd _____ gewijzigd in: Stichting DierenZorg Eemland; _____
- dat in de vergadering van het bestuur van de stichting, gehouden te Soest op twintig november tweeduizend zeventien met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 - van de statuten, werd besloten om de statuten van de stichting te wijzigen en deze - geheel opnieuw vast te stellen, van welk besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van deze vergadering, welk uittreksel aan deze akte wordt gehecht. _____
- dat van de goedkeuring van de Nederlandse Vereniging tot Bescherming van Dieren, gevestigd te 's-Gravenhage als bedoeld in artikel 16 lid 2 van de statuten blijkt uit het aan deze akte gehechte geschrift. _____

Ter uitvoering van dit besluit verklaarden de comparanten, handelende als gemeld, dat de statuten van genoemde stichting vanaf heden zullen luiden als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: **Stichting DierenZorg Eemland**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Soest. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel: _____
de exploitatie van een dierenopvangcentrum en een vogelopvangcentrum, zulks met inachtneming van het hierna in lid 5 bepaalde, alsmede het verrichten van daaraan - verwante activiteiten op het gebied van dierenwelzijn en faunabeheer, de exploitatie



- van een dierenambulancedienst, alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
 3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
 4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het organiseren van activiteiten ten behoeve van de werving van fondsen en middelen.
 5. Het vogelopvangcentrum heeft in het kader van de Flora en Fauna wet, kwaliteitsprotocol opvang beschermde inheemse dieren de navolgende doelstellingen:
 - A. de tijdelijke opvang, verzorging en revalidatie van beschermde inheemse dieren die door ziekte, verwonding of verwezing, door direct of indirect menselijk handelen of nalaten tijdelijk niet zelfstandig in de vrije natuur kunnen overleven;
 - B. de opvang te doen op zodanige wijze dat deze is gericht op een zo spoedig mogelijke terugkeer van de dieren naar de natuur. Daarbij wordt zoveel mogelijk voorkomen dat dieren onnodige stress ervaren of letsel oplopen;
 - C. de opvang zo in te richten dat een dier zoveel mogelijk zijn soorteigen gedrag kan blijven vertonen na terugkeer naar de natuur;
 - D. het waar mogelijk geven van voorlichting over de wilde flora en fauna en het actief uitdragen, in het bijzonder aan personen die een dier ter opvang aanbrengen, dat de wilde inheemse flora en fauna en de natuurlijke processen die daarbij horen, niet verstoord mogen worden.

Artikel 3 – Boekjaar

Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

Artikel 4 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. giften en donaties;
 - c. subsidies en sponsorbijdragen;
 - d. hetgeen verkregen wordt krachtens erfstellingen of legaten;
 - e. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;
 - f. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5 – Bestuur, benoeming

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Het bestuur stelt binnen voormelde grenzen het aantal bestuurders vast. De bestuurders worden benoemd door het bestuur van de stichting.
2. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Bestuurders zijn na afloop van deze periode maximaal twee maal herbenoembaar voor een periode van vijf jaar.
3. Bestuurders treden af volgens een rooster van aftreden. Een bestuurder die wordt benoemd ter vervulling van een tussentijdse vacature neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens opvolging hij voorziet.



4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon gelijktijdig worden vervuld.
5. Ingeval van vacatures binnen het bestuur blijft het bestuur volledig bevoegd. In dat geval is het bestuur nog slechts bevoegd tot het verrichten van de dagelijkse handelingen en is het verplicht die maatregelen te nemen die zullen leiden tot een spoedige vervulling van de vacature(s) in het bestuur. Onder dagelijkse handelingen worden in ieder geval niet verstaan de handelingen die expliciet in artikel 9 lid 2 zijn genoemd.
6. De bestuurders genieten als zodanig geen enkele bezoldiging. Wel zijn zij gerechtigd de door hen in verband met werkzaamheden voor de stichting gemaakte kosten te declareren. Deze kosten worden niet als bezoldiging aangemerkt en dienen binnen de algemeen geaccepteerde grenzen van redelijkheid te vallen. De genoemde kosten worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

Artikel 6 – Bestuur, onverenigbaarheden

1. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familiebanden of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad. Een relatie als hier bedoeld, is een grond voor ontslag.
2. Elk van de desbetreffende bestuursleden dient het bestuur van het bestaan van een relatie als hier bedoeld onverwijld op de hoogte te stellen. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering het tot het verlenen van ontslag bevoegde orgaan en doet hierbij zonodig het verzoek tot ontslag van een of meer van de desbetreffende bestuursleden ten einde de in dit artikel bedoelde onverenigbaarheid op te heffen.

Artikel 7

1. Met het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar de hoedanigheid van werknemer, bestuurder, oprichter, aandeelhouder of toezichthouder van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
2. Een bestuurslid ten aanzien van wie zich een onverenigbaarheid als bedoeld in dit artikel voordoet, dient het bestuur hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Een relatie als bedoeld in het voorgaande lid is grond voor ontslag.
Het bepaalde in lid 1 van dit artikel is niet van toepassing op de ten tijde van het van kracht worden van de onderhavige statuten zitting hebbende bestuurslid, mevrouw W.A.G. Kok-Kok, voorzover de onverenigbaarheid betreft haar lidmaatschap van het bestuur van- en/of haar arbeidsrelatie met de stichting: Stichting de Paardenkamp, gevestigd te Soest, ingeschreven in het handelsregister onder dossier nummer 41188035, met welke stichting een huurovereenkomst is aangegaan en van welke stichting secretariële ondersteuning wordt betrokken.

Artikel 8 – Bestuur, belangenverstrengeling

1. Het bestuur waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting en de leden van haar bestuur en/of de medewerkers. In ieder geval is sprake van belangenverstrengeling wanneer op geld waardeerbare handelingen worden verricht



tussen de stichting en: _____

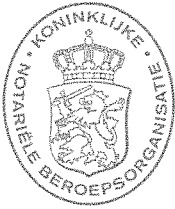
- één of meer leden van het bestuur en/of de medewerkers; _____
 - personen die nauwe familiebanden of vergelijkbare relatie hebben met de in de vorige zin bedoelde personen; _____
 - een rechtspersoon waarvan een in de vorige twee zinnen bedoelde personen — bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder is. _____
2. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en één of meer van haar bestuurders, melden de betreffende bestuurders dit ter _____ bestuursvergadering. Zij dienen zich te onthouden van de beraadslaging en _____ besluitvorming terzake. Tevens telt de aanwezigheid van de desbetreffende leden in een dergelijk geval niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is gehaald. _____
3. Een bestuurder ten aanzien van wie zich een verstrengeling van belangen voordoet is ter zake niet bevoegd tot vertegenwoordiging anders dan tezamen met het voltallige bestuur. _____

Artikel 9 – Bestuurstaak _____

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het _____ besturen van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen. Het bestuur is, — mits het desbetreffende besluit met instemming van alle bestuursleden wordt _____ genomen, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het _____ verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van — overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____ schuld van een ander verbindt. _____
Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met instemming van alle _____ bestuursleden. _____
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit — deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe — behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te — bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen — worden gekend. _____
4. Jaarlijks voor de aanvang van een boekjaar wordt een jaarplan vastgesteld voor het — dan komende boekjaar. Dit jaarplan is een uitwerking van het vijfjarenplan van de — stichting. Het eerste vijfjarenplan wordt vastgesteld voor het einde van het boekjaar. _____

Artikel 10 - Bestuursvergaderingen _____

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn — bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, —



- schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de -
dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder —
opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering —
alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). —
- Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer —
bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering —
schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. —
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft —
gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door —
een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en —
reproduceerbaar bericht. —
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door —
degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het —
volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit
bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. —
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering —
deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben —
verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. —
- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur —
voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om —
zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde —
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
- Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen —
door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe —
besluit gelden de volgende vereisten: —
- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het —
elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; —
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de —
beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; —
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. —
- Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch
communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt,
worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend —
gemaakt. —
- De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering —
deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. —
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in
deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten —
door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte —



stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is en waarbij tenminste de helft van de in persoon aanwezige bestuurders meewerkt aan het besluit. _____

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen – bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen – tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstrekke – meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het – grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal stemmen verkregen. _____

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal – bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering – aanwezig of vertegenwoordigd was, dan geldt in een vergadering waarin hetzelfde – besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld het zelfde quorumvereiste. _____

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits – alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. _____

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. _____

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur – voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de – eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering – wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen – gevoegd. _____

Artikel 11 - Leiding van de vergaderingen, notulen _____

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de – vergaderingen worden gehouden. _____

Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen – stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk. _____

3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd – over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk – geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de – rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____



4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____ aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel _____ proces-verbaal wordt opgemaakt. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris — ondertekend. _____

Artikel 12 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk _____ handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de _____ secretaris of de penningmeester. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de — stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende — volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als — afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____
5. De in artikel 9 lid 2 opgenomen voorwaarde geldt mede voor de bevoegdheid tot — vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen. _____

Artikel 13 – Einde bestuurslidmaatschap en schorsing _____

1. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door ontslag door het bestuur bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders met uitzondering van de betreffende _____ bestuurder; _____
 - c. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren — van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance — van betaling aanvraagt; _____
 - d. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele — vermogen; _____
 - e. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd overeenkomstig — het rooster van aftreden. _____
2. Voordat een besluit tot ontslag van een bestuurder wordt genomen, krijgt de _____ betreffende bestuurder de gelegenheid zich staande de bestuursvergadering te — verdedigen. Voorgaande is niet noodzakelijk indien de betrokkene zich reeds eerder in — een bestuursvergadering heeft verdedigd als bedoeld in lid 4 van dit artikel; _____
3. Elke bestuurder kan worden geschorst door het bestuur bij besluit genomen met — algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders met uitzondering van de — betreffende bestuurder. Indien niet binnen twee maanden is besloten tot ontslag of opheffing, vervalt de schorsing. _____



4. Voordat een besluit tot schorsing door het bestuur wordt genomen, krijgt de _____
betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen. _____

Artikel 14 – Jaarstukken en Begroting _____

1. De penningmeester sluit per eenendertig december van het boekjaar de boeken van de stichting. Vervolgens maakt de penningmeester daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat _____ van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. De penningmeester maakt _____ voorts binnen vier maanden na het einde van het boekjaar de begroting voor het _____ daaropvolgende boekjaar. Vervolgens zendt de penningmeester deze stukken voor _____ vijf april aan alle bestuurders van de stichting. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden voor vijftien april vastgesteld en ten blijke daarvan _____ worden deze stukken of de notulen die het bestuursbesluit dienaangaande _____ vastleggen (met **aanhechting** van voornoemde stukken aan de notulen) door alle _____ bestuurders ondertekend. _____
Ontbreekt de handtekening van een van de bestuurders dan wordt daarvan onder _____ opgave van reden melding gemaakt. _____
2. De penningmeester zendt een afschrift van de vastgestelde begroting, balans en _____ staat van baten en lasten toe aan het bestuur van de afdeling en wel voor dertig _____ april. _____

Artikel 15 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al _____ hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, _____ welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen. _____ Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. _____
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot _____ intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten _____ minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten _____ minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij _____ bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten _____ minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten _____ minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet en deze _____ statuten. _____

Artikel 16 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene _____ stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal _____ worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping _____ bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een _____



- afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen.
 5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.
 6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 17 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Het voorstel tot juridische fusie of splitsing op basis waarvan tot fusie respectievelijk splitsing wordt besloten, dient er in te voorzien dat de statuten van de verkrijgende rechtspersoon zoals zij na de juridische fusie of splitsing zullen luiden, bepalen dat het vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de bedoelde fusie respectievelijk splitsing zal verkrijgen alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan voor de fusie respectievelijk splitsing het geval was.

Artikel 18 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.
2. Een eventueel batig saldo van de stichting komt toe aan een andere rechtspersoon met een vergelijkbare doelstelling, met dien verstande dat dit batig saldo, dat resteert na liquidatie en vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting in elk geval dient te worden bestemd ten bate van een doel dat met het doel van de ontbonden stichting in overeenstemming is. Bedoelde verkrijgende rechtspersoon dient voorts door de belastingdienst te zijn gerangschikt als algemeen nut beogende instelling.



3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding —
een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere —
vereffenaars zijn benoemd. —
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een —
meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen —
met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of —
meer anderen. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in —
het handelsregister. —
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk —
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende —
schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten —
faillissement. —
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van —
haar vermogen nodig is. —
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk —
van kracht. —
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam —
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". —
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan —
de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het —
ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. —
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere —
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde —
termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke —
daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn —
aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. —

Slot —

Alvorens tot het verlijden van de akte over te gaan heb ik, notaris, van de zakelijke inhoud
van de akte aan de verschenen personen mededeling gedaan en heb ik daarop toelichting
gegeven. —

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs
te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen
en met de inhoud volledig in te stemmen. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. —

Deze akte is verleden te Soest, op de datum als aan het begin van deze akte is vermeld. —

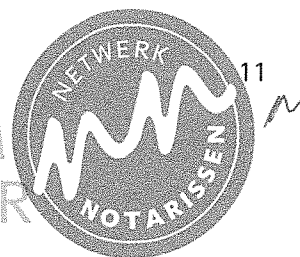
Na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen ondertekend. —

Onmiddellijk daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend. —

(Volgt ondertekening)



JAGER
BOKDAM
DE VISSER



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Bokdam", is written over a horizontal line.

Notulen van Stichting DierenZorg Eemland gehouden op 4 juli 2017 aan de Birkstraat 122-B te Soest

Aanwezig: Tritia Neeb, Paola Merks, Marit Quik en Ineke Kok

Afwezig m.k.: Gert Teunissen

- **Stavaza DB:**

De DB heeft na overleg een VSO in concept opgesteld en aan DZ toegezonden. Bestuur heeft hiervan kennisgenomen en stemt in met de VSO, na toevoeging van vrijwaring van aansprakelijkheid van bestuursleden van de stichting DZ evenals de (oud)bestuursleden van de DB Afd. Eemland en Utrecht.

Ineke zal nog contact opnemen met William vd Wetering (manager en contactpersoon DB) voor inhoudelijke toelichting mbt de financiële rapportage van DZ aan DB.

Verder zal Ineke i.s.m. de notaris de statutenwijziging in gang zetten, die nodig zijn ter afronding van de ontliëring.

Wijzigingen zijn:

- alle verwijzingen naar de DB eruit
- herkiesbaarheid van termijn (5 jaar per termijn) naar 2x
- enkele tekstuele aanpassingen

Concept zal per mail worden rondgestuurd naar bestuursleden alvorens het naar de DB gezonden zal worden.

Notulen van Stichting DierenZorg Eemland gehouden op 5 september 2017 aan de Birkstraat 122-B te Soest

Aanwezig: Tritia Neeb, Paola Merks, Marit Quik, Gert Teunissen en Ineke Kok

Afwezig m.k.:

- **Stavaza DB:**

De DB heeft na overleg een VSO in concept opgesteld en aan DZ toegezonden. Bestuur heeft hiervan kennisgenomen en stemt in met de VSO.

De nieuwe conceptstatuten van DZ zijn aan bestuur toegezonden en bestuur heeft hiermee ingestemd. Ineke zal de conceptstatuten ter beoordeling/goedkeuring naar DB sturen.

Notulen van Stichting DierenZorg Eemland gehouden op 25 september 2017 aan de Birkstraat 122-B te Soest

Aanwezig: Tritia Neeb, Paola Merks, Marit Quik, Gert Teunissen en Ineke Kok

Afwezig m.k.:

Rondvraag:

VSO van de Dierenbescherming: De DB is akkoord met de VSO en de conceptstatuten. De VSO wordt door Tritia en Ineke getekend en daarna zal het ons toekomende bedrag van € 90.000,-- worden uitgekeerd. Hiermee is de ontliëring definitief. Per 1-1-2018 zijn de nieuwe statuten van kracht.

Alle uitingen mbt verwijzingen naar de DB dienen te worden gestopt. De website 'Ik zoek baas' is helaas alleen aan gelieerde stichtingen toegekend. DZ zal hier dus een eigen pagina voor op moeten maken (met links naar alternatieve sites voor herplaatsbare huisdieren).

Notulen van Stichting DierenZorg Eemland gehouden op 20 november 2017 aan de Birkstraat 122-B te Soest

Aanwezig: Tritia Neeb, Paola Merks, Marit Quik, Gert Teunissen en Ineke Kok

- **VSO Dierenbescherming-DierenZorg Eemland:**

Eind oktober heeft DZ de definitieve VSO toegezonden gekregen. Bestuur heeft hiervan kennisgenomen en is inhoudelijk akkoord (zie ook notulen 5 sept en 25 sept 2017) Ook de conceptstatuten van DZ(opgesteld door de notaris per 27 juli 2017) zijn door de DB goedgekeurd en gehecht aan de te ondertekenen VSO. Bestuursleden hebben vervolgens de VSO ondertekend (en conceptstatuten geparafeerd), Ineke zal de stukken toezenden aan DB ter ondertekening door vertegenwoordiger van de DB. Daarna zal het afgesproken bedrag € 90.000,-- door DB worden overgemaakt naar DZ en per 1-1-2018 zullen de nieuwe statuten van DZ van kracht zijn.

Vaststellingsovereenkomst Dierenbescherming en Stichting DierenZorg Eemland
versie 3 november 2017

Ondergetekenden:

1. de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid Nederlandse Vereniging tot Bescherming van Dieren, hierna te noemen: "**de Dierenbescherming**", statutair gevestigd en kantoorhoudende te 's-Gravenhage, aan de Regulusweg 11 (postcode 2516 AC), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40407319, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, de heer A.J. Bakker, bestuurder bij belet;

en

2. de stichting Stichting DierenZorg Eemland, hierna te noemen: "**DierenZorg**", statutair gevestigd en kantoorhoudende te Soest aan de Birkstraat 122 B (postcode 3768 HL), ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32156782, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw T.H. Rams-Neeb, voorzitter; mevrouw W.A.G. Kok-Kok, secretaris; de heer G.D. Teunissen, algemeen bestuurslid; mevrouw P.C. Merks-Berlage, algemeen bestuurslid, mevrouw M. Quik-Bronswijk, algemeen bestuurslid.

gezamenlijk ook aan te duiden met: "Partijen"

overwegende dat:

- A. DierenZorg gelieerd is aan de Dierenbescherming;
- B. DierenZorg als zodanig onderdeel uitmaakt van de organisatie Dierenbescherming; is opgenomen in de consolidatiekring en samenvoegde jaarrekening van de Dierenbescherming en onder andere deelt in de erkenning die het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) aan de Dierenbescherming heeft toegekend en gebruik kan maken van aantal andere gemeenschappelijke voorzieningen toebehorende aan de Dierenbescherming;
- C. Partijen op 19 januari 2017 met elkaar in gesprek zijn gegaan en DierenZorg op 28 maart 2017 schriftelijk een verzoek tot ontliëring heeft ingediend bij de bestuurder en de Raad van Toezicht van de Dierenbescherming;
- D. De bestuurder en de Raad van Toezicht van de Dierenbescherming slechts in uitzonderlijke omstandigheden en onder voorwaarden goedkeuring kunnen verlenen aan een ontliëring conform de afspraken tussen de Dierenbescherming en het CBF;
- E. Het verzoek tot ontliëring is behandeld en definitief goedgekeurd in de vergadering van de Raad van Toezicht van de Dierenbescherming van 13 september jl. onder voorwaarde dat de afspraken tussen Partijen omtrent beëindiging van gelieerdheid worden vastgelegd in een vaststellingsovereenkomst tussen Partijen, hierna te noemen: "de VSO";
- F. Partijen hierbij de voorwaarden en verplichtingen schriftelijk vastleggen welke in de plaats treden van alle voorafgaande overeenkomsten, verbintenissen en afspraken;
- G. DierenZorg erkent en aanvaardt nietigheid danwel vernietiging van de overeenkomst tussen DierenZorg en de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming met ondertekeningdatum 1 maart 2012 – welke op 17 januari 2013 bij het bestuur van de rechtsopvolger van voormalige Afdeling Eemland, te weten de voormalige Afdeling Utrecht bekend is geworden en welke 15 januari 2014 door de voormalige Afdeling Utrecht van de Dierenbescherming is vernietigd, danwel waarvan de nietigheid is ingeroepen; DierenZorg zal zich derhalve niet op deze en andere overeenkomsten gesloten voorafgaand aan ondertekening van deze vaststellingsovereenkomst (de VSO) beroepen en doet hierbij afstand van aanspraken op basis van deze nietige dan wel vernietigde overeenkomst jegens de Dierenbescherming.
De Dierenbescherming doet hierbij afstand van aanspraken op de bestuursleden van de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming en Afdeling Utrecht van de Dierenbescherming alsmede op de bestuursleden van DierenZorg in verband met schade die de Dierenbescherming mogelijk als gevolg van deze nietige / vernietigde overeenkomst lijdt of heeft geleden;
- H. Partijen erkennen dat in het verleden een reallocatie van gelden vanuit de voormalige Afdeling Eemland – alsmede vanuit haar rechtsvoorgangers en rechtsopvolgers – heeft plaatsgevonden, maar dat deze middelen zijn besteed overeenkomstig het oogmerk waarvoor deze zijn verstrekt en dat terugbetaling hiervan door DierenZorg achterwege kan blijven;

Vaststellingsovereenkomst Dierenbescherming en Stichting DierenZorg Eemland
versie 3 november 2017

Dit geldt eveneens voor gelden die mogelijk vanuit DierenZorg aan de Dierenbescherming en haar rechtsvoorgangers en rechtsopvolgers zouden zijn besteed, terugbetaling hiervan door de Dierenbescherming kan achterwege blijven;

- I. Ontliëring gefinaliseerd en geëffectueerd wordt in een notariële statutenwijziging van DierenZorg. Voordat DierenZorg de voorgenomen notariële statutenwijziging kan effectueren, is op grond van de stichtingsstatuten en de statuten van de Dierenbescherming goedkeuring door de bestuurder van de Dierenbescherming van de concepttekst van de akte van statutenwijziging vereist, nadat die schriftelijke goedkeuring heeft verkregen van de Raad van Toezicht van de Dierenbescherming. DierenZorg heeft het aan deze VSO gehechte concept van de voorgenomen statutenwijziging aan de Dierenbescherming voorgelegd en de bestuurder bij belet verleent middels ondertekening van deze VSO goedkeuring aan statutenwijziging van DierenZorg conform aangehechte conceptakte;
- J. Partijen beogen met deze VSO alle lopende zaken af te wikkelen over het verleden zodat Partijen nadat zij de verplichtingen uit deze VSO zijn nagekomen niets meer van elkaar te vorderen hebben. Partijen hebben de intentie om hun samenwerking in de toekomst zonder een gelieerd verband in hernieuwde vorm voort te zetten;

stellen vast:

- K. Het bestuur en de Raad van Toezicht van de Dierenbescherming hebben goedkeuring verleend aan het verzoek van DierenZorg strekkende tot ontliëring van DierenZorg onder de voorwaarden dat de afspraken tussen Partijen omtrent beëindiging van gelieerdheid worden vastgelegd in een vaststellingsovereenkomst tussen Partijen en notariële statutenwijziging van DierenZorg plaatsvindt waarbij alle banden en verwijzingen naar de Dierenbescherming worden verbroken en verwijderd;
- L. Partijen hebben overeenstemming bereikt over het beëindigen van de liëring van DierenZorg aan de Dierenbescherming onder de in deze VSO neergelegde voorwaarden en verplichtingen.

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 onderwerp overeenkomst.

- 1.1 Ontliëring wordt gefinaliseerd door notariële wijziging van de stichtingsstatuten waarbij alle banden en verwijzingen naar de Dierenbescherming worden verbroken en verwijderd.
- 1.2 DierenZorg verklaart zich ervan bewust te zijn dat ontliëring tot gevolg heeft dat DierenZorg na beëindiging van gelieerdheid geen onderdeel meer is van de Dierenbescherming. Dit betekent onder andere dat:
 - i. DierenZorg vanaf de ontliëring niet langer deelt in de erkenning die het CBF aan de Dierenbescherming heeft toegekend.
 - ii. DierenZorg vanaf de ontliëring, voor zover thans van toepassing, niet langer valt onder de ANBI-groepsbeschikking van de Dierenbescherming.
 - iii. DierenZorg vanaf de ontliëring niet langer gebruik mag maken van beeld- en woordmerk en de naam Dierenbescherming
 - iv. DierenZorg vanaf de ontliëring geen beroep meer kan doen op collectieve verzekeringen van de Dierenbescherming.
 - v. DierenZorg vanaf 1 januari 2018 geen gebruik meer kan en mag maken van de website "Ik zoek Baas".
 - vi. DierenZorg vanaf de ontliëring geen aanspraak meer kan maken op financiële bijdragen vanuit de Dierenbescherming, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen in deze VSO.

Artikel 2 looptijd van deze overeenkomst

- 2.1 Deze VSO wordt gesloten voor onbepaalde tijd. Zij treedt in werking met ingang van het tijdstip waarop alle Partijen haar hebben ondertekend en treedt in de plaats van overeenkomsten, verbintenissen en afspraken voor zover die in het verleden tussen Partijen zijn gesloten.
- 2.2 Nu DierenZorg een gedeelte van het jaar 2017 nog gelieerd is aan de Dierenbescherming, zijn Partijen overeengekomen dat de cijfers van DierenZorg over het jaar 2017 in de samengevoegde jaarrekening van de Dierenbescherming zullen worden verantwoord. Partijen zijn overeengekomen dat de verantwoording van de cijfers in een afzonderlijke jaarrekening van DierenZorg ingaat vanaf 1 januari 2018.

Vaststellingsovereenkomst Dierenbescherming en Stichting DierenZorg Eemland
versie 3 november 2017

Artikel 3 financiële voorwaarden en verplichtingen

- 3.1 Partijen zijn overeengekomen dat DierenZorg in het kader van financiële afwikkeling van nalatenschappen welke zijn opge gevallen in de periode van 1 januari 2012 tot heden ten gunste van de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming, een bedrag zal ontvangen van € 90.000,-.

Dit bedrag is als volgt tot stand gekomen en vastgesteld:

- het erfdeel van de Dierenbescherming in de nalatenschap "Lansdaal - Kamp" (ca. € 56.000,-) waarbij het verzoek is opgenomen om deze nalatenschap aan te wenden voor Dierentehuis 't Hart, komt volledig ten goede aan Stichting DierenZorg.
- Wat betreft de ongelabelde / vrij besteedbare nalatenschappen / legaten die de Dierenbescherming als rechtsopvolger van de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming heeft ontvangen – te weten: Kurvers, Van Pellecom en Burgerman – betaalt de Dierenbescherming 50% door aan Stichting Dierenzorg (ca. € 33.000,- gezamenlijk).

Dit bedrag wordt in totaal afgerond op € 90.000,- en zal aan DierenZorg worden voldaan de dag volgend op ondertekening door beide Partijen van de VSO.

- 3.2 Na betaling van het hiervoor in artikel 3.1 omschreven bedrag van € 90.000,- door de Dierenbescherming aan DierenZorg, hebben Partijen over en weer niets meer van elkaar te vorderen en Partijen doen hierbij voor het overige over en weer afstand van enig vorderingsrecht dat zij aan hun bestaand hebbende (financiële) relatie zouden kunnen ontlenen.
- 3.3 Wat betreft de nalatenschappen / legaten die na ontlïering van DierenZorg zullen openvallen waarbij de Dierenbescherming rechthebbende is als rechtsopvolger van de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming en waarbij uitdrukkelijk door de erflater verzocht wordt om de nalatenschap te bestemmen voor Dierentehuis 't Hart, of Vogelopvang Soest, of Konijnen en knaagdierenopvang Eemland, of Dierenambulance Eemland van DierenZorg, zal de Dierenbescherming – hoewel de Dierenbescherming hiertoe juridische feitelijk niet verplicht is wanneer er geen specifieke bestemming aan de nalatenschap / het legaat is meegegeven – het bestuur van DierenZorg hierover informeren en zal de Dierenbescherming in overleg treden over de wijze van besteding van die betreffende nalatenschap.
- 3.4 Voor nalatenschappen / legaten die in de toekomst na ontlïering zullen openvallen waarbij de Dierenbescherming rechthebbende is als rechtsopvolger van de voormalige Afdeling Eemland van de Dierenbescherming en er geen specifieke bestemming of verzoek aan de nalatenschap of het legaat is verbonden, is de Dierenbescherming na ontlïering van de stichting waardoor de stichting geen deel meer uit maakt van de Dierenbescherming, als enige rechthebbende bevoegd om zelfstandig te beslissen op welke wijze die betreffende nalatenschap / dat betreffende legaat wordt besteed en doet de Dierenbescherming hierbij geen toezegging m.b.t. het informeren van DierenZorg of overleg over besteding met het bestuur van DierenZorg.
- 3.5 In verband met de verantwoording van de cijfers van DierenZorg over het jaar 2017 in de samengevoegde jaarrekening van de Dierenbescherming zal DierenZorg haar jaarrekening over het jaar 2017 uiterlijk op 1 april 2018 aan de Dierenbescherming verstrekken.

Artikel 4 voorwaarden en verplichtingen omtrent statuten

- 4.1 Op 11 september jl. heeft DierenZorg, ter controle dat iedere verwijzing naar de Dierenbescherming is verwijderd, de tekst van de voorgenomen en aan de VSO gehechte statutenwijziging ter schriftelijke goedkeuring voorgelegd aan de Dierenbescherming.
- 4.2 De bestuurder bij belet van de Dierenbescherming verleent (nadat op 13 september jl. goedkeuring is verkregen van de Raad van Toezicht) middels ondertekening van de VSO goedkeuring aan statutenwijziging van DierenZorg conform aangehechte conceptakte.
- 4.3 DierenZorg zal door middel van een notariële akte van statutenwijziging met ingang van 1 januari 2018 haar statuten wijzigen conform het voorgenomen en goedgekeurde concept van statutenwijziging waarin iedere verwijzing naar de Dierenbescherming is verwijderd.
- 4.4 Binnen een maand na het verlijden van de notariële akte van statutenwijziging verstrekt DierenZorg de bestuurder van de Dierenbescherming een afschrift van de doorlopende tekst van de statuten van DierenZorg.

Artikel 5 voorwaarden en verplichtingen omtrent communicatie en geheimhouding

- 5.1 Zowel gedurende als na afloop van de VSO – ongeacht de wijze waarop en de redenen waarom de VSO tot een einde is gekomen – is het Partijen verboden om op enigerlei wijze aan derden, direct of indirect, in welke vorm en op welke wijze dan ook, enige mededeling te doen

- over het bestaan, de aard en de inhoud van deze VSO evenals overige bedrijfsinformatie van een van de Partijen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de betreffende Partij of Partijen. Uitzonderingen op het bepaalde in de vorige volzin zijn gerechtelijke procedures, gevallen waarin het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) om informatie verzoekt, alsmede overige gevallen waarover Partijen schriftelijk overeenstemming met elkaar hebben bereikt.
- 5.2 Onderlinge afstemming zoals beschreven in lid 1 van dit artikel vindt plaats tussen het bestuur van DierenZorg en de regiomanager van de Dierenbescherming in het werkgebied van DierenZorg.
- 5.3 Partijen onthouden zich van handelingen of gedragingen waardoor de belangen of de goede naam van een andere partij kunnen worden geschaad.
- 5.4 Partijen zijn overeengekomen dat DierenZorg het gebruik van het woord- en beeldmerk van de Dierenbescherming in de toekomst gestaakt zal houden.

Artikel 6 voorwaarden en verplichtingen omtrent activiteiten

- 6.1 Structureel overleg:
Op bestuurlijk niveau zal tussen DierenZorg en de Dierenbescherming (regiomanager / afgevaardigde namens bestuur van de NVBD) tweemaal per jaar een bijeenkomst plaatsvinden om overleg te plegen over de (mogelijkheden tot) samenwerking en strategie met als gezamenlijk doel: "het welzijn van de dieren in de regio te verbeteren".
- 6.2 Landelijk heeft de Dierenbescherming exclusief (met uitsluiting van anderen) het recht om te collecteren voor de Dierenbescherming in de week vanierendag en zij mag en zal dat voor haar organisatie doen. Partijen zijn overeengekomen dat de Dierenbescherming haar collectanten in het werkgebied van DierenZorg opdraagt om uitdrukkelijk te collecteren voor de Dierenbescherming en daarbij, indien gevraagd, expliciet te vermelden dat de opbrengst daarvan niet ten goede komt aan DierenZorg.

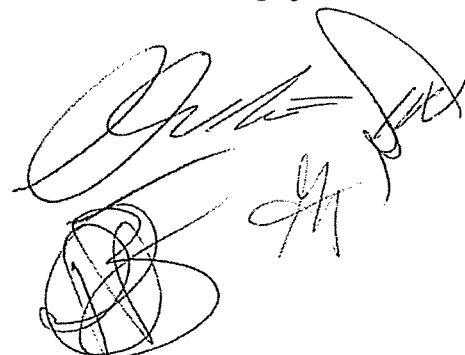
Artikel 7. overdraagbaarheid van rechten en verplichtingen

Een Partij kan haar rechten of verplichtingen uit deze VSO niet overdragen aan respectievelijk doen overnemen door een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij. Zulks laat onverlet dat een rechtsopvolger van de Dierenbescherming in alle rechten en verplichtingen uit hoofde van deze VSO treedt.

Artikel 8 slotbepalingen

- 8.1 Op deze VSO is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 8.2 Een wijziging van deze VSO of een deel daarvan zal pas van kracht zijn nadat die schriftelijk is vastgelegd en door alle Partijen is ondertekend.
- 8.3 Indien een of meerdere bepalingen in deze VSO nietig of vernietigbaar blijkt/blijken te zijn, blijven de overige bepalingen van deze VSO van kracht.
- 8.4 DierenZorg is verplicht, op eerste verzoek van de Dierenbescherming, tijdig alle informatie aan de Dierenbescherming te verstrekken die de Dierenbescherming nodig heeft om het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) te informeren omtrent de naleving van de CBF-eisen door DierenZorg in het verleden (ten tijde van de liëring). De Dierenbescherming is daarbij bevoegd – voor zover nodig – tot inzage in alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van DierenZorg.
- 8.5 Partijen en de bestuurders van Partijen verlenen elkaar – met inachtneming van de overwegingen in deze VSO – over en weer finale kwijting zodat zij over en weer na uitvoering van de verplichtingen uit deze VSO geen enkele vordering jegens elkaar of de bestuurders van een der Partijen hebben uit welke hoofde dan ook. Deze bepaling is een derde beding in de zin van artikel 6:253 BW.
- 8.6 Deze overeenkomst geldt als een vaststellingsovereenkomst in de zin van artikel 7:900 e.v. BW en de uitvoering van deze overeenkomst strekt tot finale kwijting over en weer van al hetgeen Partijen van elkander te vorderen mochten hebben. Partijen doen afstand van hun recht om bij enige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze VSO van de zijde van de andere Partij dan wel in het geval van dwaling de overeenkomst te ontbinden althans de vernietiging daarvan in te roepen.

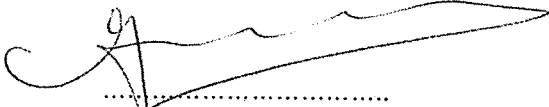
Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt,



Vaststellingsovereenkomst Dierenbescherming en Stichting DierenZorg Eemland
versie 3 november 2017

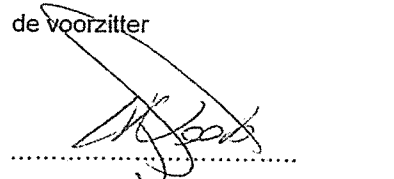
Namens de Dierenbescherming:

bestuurder bij belet

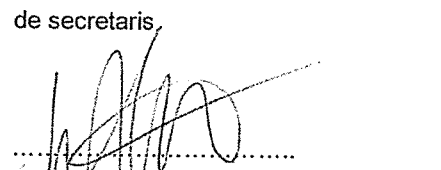

.....
naam: A.J. Bakker
plaats ondertekening: 1. november
datum ondertekening: 4-12-2017

Namens Stichting DierenZorg:

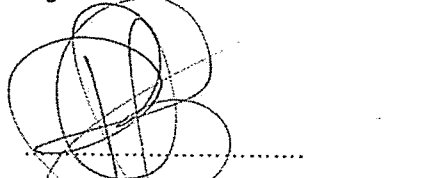
de voorzitter


.....
naam: T.H. Rams-Neeb
plaats ondertekening: Soest
datum ondertekening: 20-11-2017

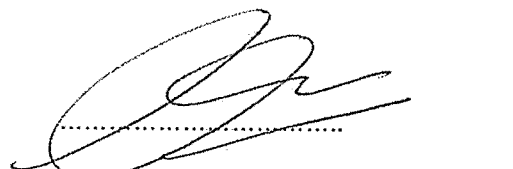
de secretaris


.....
naam: W.A.G. Kok-Kok
plaats ondertekening: Soest
datum ondertekening: 20-11-2017

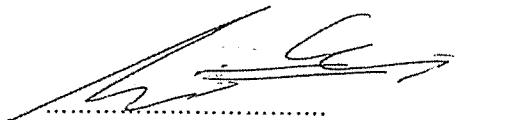
algemeen bestuurslid


.....
Naam: P.C. Merks-Berlage
plaats ondertekening: Soest
datum ondertekening: 20-11-2017

algemeen bestuurslid


.....
Naam: G.D. Teunissen
plaats ondertekening: Soest
datum ondertekening: 20-11-2017

algemeen bestuurslid


.....
Naam: M. Quik-Bronswijk
plaats ondertekening: Soest
datum ondertekening: 20-11-2017

Bijlage: conceptakte statutenwijziging DierenZorg

JAGER BOKDAM DE VISSER  Van Weestraat 2 3761 CE Soest telefoon: 035 6039839 email: b.bokdam@jbvnotarissen.nl versiedatum: 27 juli 2017	CONCEPT Als u vragen heeft over de inhoud van de akte of als er onjuistheden in de akte of uw persoonsgegevens staan, verzoek ik u vriendelijk tijdig vóór het tekenen van de akte contact op te nemen.
---	--

BKD/EWA/31891

Statutenwijziging stichting

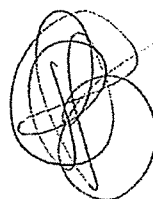
Op * verschenen voor mij, mr. Berend Bokdam, notaris, gevestigd te Soest:

1. mevrouw **Tritia Hanske Neeb**, wonende te 3743 ET Baarn, Koningsweg 7, geboren te Baarn op zevenentwintig november negentienhonderd zesenzestig (paspoort/rijbewijs ..*nummer *), * gehuwd met de heer Hendrik Jacob Rams;
2. mevrouw **Wilhelmina Albertha Gerarda Kok**, wonende te 3768 HL Soest, Birkstraat 122.b, geboren te Amersfoort op zeventien november negentienhonderd tweeënzestig (paspoortnummer NN4HC25F1) en gehuwd;

te dezen handelende in hun respectievelijke hoedanigheid van voorzitter en secretaris van het bestuur van de te Soest op het adres Birkstraat 122 B (3768 HL) gevestigde stichting: "**Stichting DierenZorg Eemland**" en als zodanig conform de statuten van genoemde stichting bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting en derhalve gezien artikel 16 lid 5 van de statuten tevens bevoegd tot het doen verlijden van deze akte.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

- dat bij akte op vijf augustus tweeduizend negen voor mij notaris, verleden, werd opgericht de te Soest gevestigde stichting: "**Stichting Dierengood**";
- dat bij akte van statutenwijziging op zevenentwintig augustus tweeduizend twaalf, verleden voor mij, notaris, de statuten van de stichting voor het laatst in hun geheel zijn gewijzigd en opnieuw vastgesteld, waarbij de naam van de stichting werd gewijzigd in: **Stichting DierenZorg Eemland**;
- dat in de vergadering van het bestuur van de stichting, gehouden te Soest op tweeduizend zeventien met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 van de statuten, werd besloten om de statuten van de stichting te wijzigen en deze geheel opnieuw vast te stellen, van welk besluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van deze vergadering, welk uittreksel aan deze akte wordt gehecht.
- dat van de goedkeuring van de Nederlandse Vereniging tot Bescherming van Dieren, gevestigd te 's-Gravenhage als bedoeld in artikel 16 lid 2 van de statuten blijkt uit het aan deze akte gehechte geschrift.


Ter uitvoering van dit besluit verklaarden de comparanten, handelende als gemeld, dat de statuten van genoemde stichting vanaf heden zullen luiden als volgt:

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: **Stichting DierenZorg Eemland**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Soest.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel:
de exploitatie van een dierenopvangcentrum en een vogelopvangcentrum, zulks met inachtneming van het hierna in lid 5 bepaalde, alsmede het verrichten van daaraan verwante activiteiten op het gebied van dierenwelzijn en faunabeheer, de exploitatie van een dierenambulancedienst, alsmede het verrichten van al hetgeen met het voorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het organiseren van activiteiten ten behoeve van de werving van fondsen en middelen.
5. Het vogelopvangcentrum heeft in het kader van de Flora en Fauna wet, kwaliteitsprotocol opvang beschermde inheemse dieren de navolgende doelstellingen:
 - A. de tijdelijke opvang, verzorging en revalidatie van beschermde inheemse dieren die door ziekte, verwonding of verwezing, door direct of indirect menselijk handelen of nalaten tijdelijk niet zelfstandig in de vrije natuur kunnen overleven;
 - B. de opvang te doen op zodanige wijze dat deze is gericht op een zo spoedig mogelijke terugkeer van de dieren naar de natuur. Daarbij wordt zoveel mogelijk voorkomen dat dieren onnodige stress ervaren of letsel oplopen;
 - C. de opvang zo in te richten dat een dier zoveel mogelijk zijn soorteigen gedrag kan blijven vertonen na terugkeer naar de natuur;
 - D. het waar mogelijk geven van voorlichting over de wilde flora en fauna en het actief uitdragen, in het bijzonder aan personen die een dier ter opvang aanbren-gen, dat de wilde inheemse flora en fauna en de natuurlijke processen die daar-bij horen, niet verstoord mogen worden.

Artikel 3 – Boekjaar

Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

Artikel 4 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. giften en donaties;
 - c. subsidies en sponsorbijdragen;
 - d. hetgeen verkregen wordt krachtens erfstellingen of legaten;
 - e. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;
 - f. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5 – Bestuur, benoeming

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Het bestuur stelt binnen voormelde grenzen het aantal bestuurders vast. De bestuurders worden benoemd door het bestuur van de stichting.
2. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Bestuurders zijn na afloop van deze periode maximaal twee maal herbenoembaar voor een periode van vijf jaar.
3. Bestuurders treden af volgens een rooster van aftreden. Een bestuurder die wordt benoemd ter vervulling van een tussentijdse vacature neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens opvolging hij voorziet.
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon gelijktijdig worden vervuld.
5. Ingeval van vacatures binnen het bestuur blijft het bestuur volledig bevoegd. In dat geval is het bestuur nog slechts bevoegd tot het verrichten van de dagelijkse handelingen en is het verplicht die maatregelen te nemen die zullen leiden tot een spoedige vervulling van de vacature(s) in het bestuur. Onder dagelijkse handelingen worden in ieder geval niet verstaan de handelingen die expliciet in artikel 9 lid 2 zijn genoemd.
6. De bestuurders genieten als zodanig geen enkele bezoldiging. Wel zijn zij gerechtigd de door hen in verband met werkzaamheden voor de stichting gemaakte kosten te declareren. Deze kosten worden niet als bezoldiging aangemerkt en dienen binnen de algemeen geaccepteerde grenzen van redelijkheid te vallen. De genoemde kosten worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

Artikel 6 – Bestuur, onverenigbaarheden

1. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familiebanden of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad. Een relatie als hier bedoeld, is een grond voor ontslag.
2. Elk van de desbetreffende bestuursleden dient het bestuur van het bestaan van een relatie als hier bedoeld onverwijld op de hoogte te stellen. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering het tot het verlenen van ontslag bevoegde orgaan en doet hierbij zonodig het verzoek tot ontslag van een of meer van de desbetreffende bestuursleden ten einde de in dit artikel bedoelde onverenigbaarheid op te heffen.

Artikel 7

1. Met het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar de hoedanigheid van werknemer, bestuurder, oprichter, aandeelhouder of toezichthouder van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.

2. Een bestuurslid ten aanzien van wie zich een onverenigbaarheid als bedoeld in dit artikel voordoet, dient het bestuur hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Een relatie als bedoeld in het voorgaande lid is grond voor ontslag.

Het bepaalde in lid 1 van dit artikel is niet van toepassing op de ten tijde van het van kracht worden van de onderhavige statuten zitting hebbende bestuurslid, mevrouw W.A.G. Kok-Kok, voorzover de onverenigbaarheid betreft haar lidmaatschap van het bestuur van- en/of haar arbeidsrelatie met de stichting: Stichting de Paardenkamp, gevestigd te Soest, ingeschreven in het handelsregister onder dossier nummer 41188035, met welke stichting een huurovereenkomst is aangegaan en van welke stichting secretariële ondersteuning wordt betrokken.

Artikel 8 – Bestuur, belangenverstrengeling

1. Het bestuur waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting en de leden van haar bestuur en/of de medewerkers. In ieder geval is sprake van belangenverstrengeling wanneer op geld waardeerbare handelingen worden verricht tussen de stichting en:
 - één of meer leden van het bestuur en/of de medewerkers;
 - personen die nauwe familiebanden of vergelijkbare relatie hebben met de in de vorige zin bedoelde personen;
 - een rechtspersoon waarvan een in de vorige twee zinnen bedoelde personen bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder is.
2. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en één of meer van haar bestuurders, melden de betreffende bestuurders dit ter bestuursvergadering. Zij dienen zich te onthouden van de beraadslaging en besluitvorming terzake. Tevens telt de aanwezigheid van de desbetreffende leden in een dergelijk geval niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is gehaald.
3. Een bestuurder ten aanzien van wie zich een verstrengeling van belangen voordoet is ter zake niet bevoegd tot vertegenwoordiging anders dan tezamen met het voltallige bestuur.

Artikel 9 – Bestuurstaak

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen. Het bestuur is, mits het desbetreffende besluit met instemming van alle bestuursleden wordt genomen, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met instemming van alle bestuursleden.

3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
4. Jaarlijks voor de aanvang van een boekjaar wordt een jaarplan vastgesteld voor het dan komende boekjaar. Dit jaarplan is een uitwerking van het vijfjarenplan van de stichting. Het eerste vijfjarenplan wordt vastgesteld voor het einde van het boekjaar.

Artikel 10 - Bestuursvergaderingen

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten.
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.

Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:
 - de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd;
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen;
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen.

Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig.

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is en waarbij tenminste de helft van de in persoon aanwezige bestuurders meewerkt aan het besluit.

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal stemmen verkregen.

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, dan geldt in een vergadering waarin hetzelfde besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld het zelfde quorumvereiste.
9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 11 - Leiding van de vergaderingen, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 12 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. De in artikel 9 lid 2 opgenomen voorwaarde geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen.

Artikel 13 – Einde bestuurslidmaatschap en schorsing

1. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door ontslag door het bestuur bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders met uitzondering van de betreffende bestuurder;
 - c. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt;
 - d. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - e. door zijn vrijwillig aftreden;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd overeenkomstig het rooster van aftreden.
2. Voordat een besluit tot ontslag van een bestuurder wordt genomen, krijgt de betreffende bestuurder de gelegenheid zich staande de bestuursvergadering te verdedigen. Voorgaande is niet noodzakelijk indien de betrokkene zich reeds eerder in een bestuursvergadering heeft verdedigd als bedoeld in lid 4 van dit artikel;
3. Elke bestuurder kan worden geschorst door het bestuur bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders met uitzondering van de betreffende bestuurder. Indien niet binnen twee maanden is besloten tot ontslag of opheffing, vervalt de schorsing.
4. Voordat een besluit tot schorsing door het bestuur wordt genomen, krijgt de betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen.

Artikel 14 – Jaarstukken en Begroting

1. De penningmeester sluit per eenendertig december van het boekjaar de boeken van de stichting. Vervolgens maakt de penningmeester daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. De penningmeester maakt voorts binnen vier maanden na het einde van het boekjaar de begroting voor het daaropvolgende boekjaar. Vervolgens zendt de penningmeester deze stukken voor vijf april aan alle bestuurders van de stichting. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden voor vijftien april vastgesteld en ten blijke daarvan worden deze stukken of de notulen die het bestuursbesluit dienaangaande vastleggen (met aanhechting van voornoemde stukken aan de notulen) door alle bestuurders ondertekend.
Ontbreekt de handtekening van een van de bestuurders dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
2. De penningmeester zendt een afschrift van de vastgestelde begroting, balans en staat van baten en lasten toe aan het bestuur van de afdeling en wel voor dertig april.

Artikel 15 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen.
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet en deze statuten.

Artikel 16 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 17 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Het voorstel tot juridische fusie of splitsing op basis waarvan tot fusie respectievelijk splitsing wordt besloten, dient er in te voorzien dat de statuten van de verkrijgende rechtspersoon zoals zij na de juridische fusie of splitsing zullen luiden, bepalen dat het vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de bedoelde fusie respectievelijk splitsing zal verkrijgen alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan voor de fusie respectievelijk splitsing het geval was.

Artikel 18 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.
2. Een eventueel batig saldo van de stichting komt toe aan een andere rechtspersoon met een vergelijkbare doelstelling, met dien verstande dat dit batig saldo, dat resteert na liquidatie en vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting in elk geval dient te worden bestemd ten bate van een doel dat met het doel van de ontbonden stichting in overeenstemming is. Bedoelde verkrijgende rechtspersoon dient voorts door de belastingdienst te zijn gerangschikt als algemeen nut beogende instelling.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast henen of meer anderen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het handelsregister.
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slot

Alvorens tot het verlijden van de akte over te gaan heb ik, notaris, van de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen personen mededeling gedaan en heb ik daarop toelichting gegeven.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud volledig in te stemmen.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Soest, op de datum als aan het begin van deze akte is vermeld.

Na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen ondertekend.

Onmiddellijk daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend.

